

ПРИКАЗ

г. Городец

23.06.2023

№ 300/23

Об организации деятельности семейного клуба «Берегиня»

В целях повышения ценности семейного образа жизни, сохранение лучших семейных традиций через проведение совместного семейного досуга, **п р и к а з ы в а ю:**

1. Открыть семейный клуб «Берегиня» для молодых семей, находящихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении.
2. Утвердить Положение о семейном клубе «Берегиня» (приложение).
3. Контроль за исполнением настоящего возложить на заведующего отделением оказания социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми Кириллова Ю.В.

Директор



Т.В. Сметанина

Положение о семейном клубе «Берегиня»

1. Общие положения

1.1. Семейный клуб «Берегиня», именуемый в дальнейшем Клуб, является общественным объединением граждан на основе общих интересов для реализации поставленных целей и задач.

1.2. Клуб создан на базе Государственного бюджетного учреждения «Многопрофильный центр «Семья» (далее – Учреждение).

1.3. Клуб основывается на принципах добровольности, равноправия, доверия, уважения, конфиденциальности, соблюдении прав и законных интересов детей и родителей.

1.4. Клуб действует в соответствии с Конституцией, действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением.

1.5. Клуб осуществляет свою деятельность без государственной регистрации и образования юридического лица.

1.6. Клуб активно взаимодействует с учреждениями образования, культуры, здравоохранения, привлекая для участия специалистов заинтересованных служб.

1.7. Деятельность клуба не преследует коммерческой цели и не направлена на извлечение прибыли.

1.8. Место нахождения Клуба: Нижегородская область, г. Городец, ул. 3. Серого, д.9.

2. Участники клуба

Молодые семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации, в социально опасном положении, в том числе многодетные, неполные, замещающие, семьи участников СВО и другие категории семей.

3. Цели и задачи Клуба

3.1. Цель: повышение ценности семейного образа жизни, сохранение лучших семейных традиций через проведение совместного семейного досуга.

3.2. Основные задачи Клуба:

3.2.1. Способствовать вовлечению семей различного рода досуговые мероприятия, приуроченные к социально значимым датам.

3.2.2. Содействовать сохранению и возрождению духовно-нравственных традиций в семейных отношениях.

3.2.3. Содействовать мотивации к здоровому образу жизни.

4. Направление деятельности Клуба:

4.1. Организация культурно-досуговой деятельности;

4.2. Спортивно-оздоровительное направление;

4.3. Духовно-нравственное направление.

5. Организация деятельности Клуба:

5.1. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с Положением о Клубе.

5.2. Настоящее положение, изменения и дополнения к нему принимаются на организационном заседании Клуба и утверждается директором Учреждения.

5.3. Организует и координирует работу Клуба отделение оказания социальных услуг и социального сопровождения семей с детьми Учреждения.

5.4. Деятельность Клуба осуществляется в соответствии с планом на год, принятом и утвержденном на организационном заседании.

5.5. Председатель и секретарь Клуба избираются членами Клуба на организационном заседании.

5.6. Организационные заседания проводятся по мере необходимости, но не реже 1 раза в квартал.

5.7. На каждом организационном заседании ведётся соответствующий протокол, подписываемый по окончании заседания председателем и секретарём.

5.8. Количественный состав участников Клуба формируется с учетом тематики занятий и в соответствии с возрастными особенностями детей.

5.9. Членами Клуба могут быть семьи, находящиеся в трудной жизненной ситуации или социально опасном положении.

5.10. Мероприятия в Клубе проводятся в форме досуговых мероприятий, творческих и игровых мастерских, спартакиад, детско-родительских занятий.

5.11. Периодичность проводимых мероприятий в Клубе: 1 раз в месяц. Продолжительность мероприятий: 1–3 часа.

6. Документация Клуба

6.1. Положение о Клубе.

6.2. План деятельности Клуба на год.

6.3. Отчёт о работе Клуба за год.

6.4. Практические материалы работы Клуба (списки участников, протоколы организационных заседаний, планы мероприятий, фото-видео материалы, др...)